

## DATENSCHUTZINFORMATION PERSONALVERWALTUNG

Der Schutz von personenbezogenen Daten ist uns wichtig und auch gesetzlich gefordert. Die nachstehende Übersicht soll Sie über die wichtigsten Aspekte der Verarbeitung personenbezogener Daten informieren.

Verantwortlicher:	<b>Niederösterreichische gemeinnützige Bau- und Siedlungsgenossenschaft für Arbeiter und Angestellte reg. Gen. m. b. H., 2344 Maria Enzersdorf, Südstadtzentrum 4, T +43 (2236) 405-0</b>
Datenschutzbeauftragter:	<b>Es ist <u>kein</u> Datenschutzbeauftragter bestellt, da keine gesetzliche Notwendigkeit besteht.</b>
Zweck:	<b>Personal- und Bewerberverwaltung inkl. gesamter Abwicklung des Beschäftigungsverhältnisses; Vertragsanbahnung.</b>
Rechtsgrundlage:	<b>Vorvertragliches Verhältnis, Vertrag (Beschäftigungsverhältnis), berechtigtes Interesse (Vertragsanbahnung), gesetzliche Grundlage, Einwilligung.</b>
Datenkategorien:	<p>Daten im Rahmen einer ordnungsgemäßen Personalverrechnung und -verwaltung:</p> <p>Stammdaten (Name, Anschrift, Geburtsdatum, Staatsbürgerschaft, Geschlecht, Familienstand, Kinder (bei Alleinverdienerabsetzbetrag) etc.), Bank- und Kontodaten, Daten zur Weiterleitung an die Krankenkasse (Sozialversicherungsnummer, Beitragsgruppe etc.), Lohn- und Gehaltsdaten, organisatorische Zuordnung im Unternehmen, Daten zum Arbeitsverhältnis und dessen Beendigung (Beginn, Ende, Art der Beendigung etc.), Gesundheitsdaten (Beginn und Ende Krankenstand, Krankheit oder Unfall, Grad der Behinderung gem. Behinderteneinstellungsgesetz, Mutterschutz etc.), Daten zum bestehenden Arbeitsverhältnis (Urlaub, arbeitsfreie Tage, Dienstgänge, Seminare etc.), Daten zu vorherigen Dienstzeiten zwecks Dienstzeitenanrechnung, Daten der Arbeitszeit (Arbeitszeiterfassung, Überstunden, Gleitzeit etc.), Gruppen-, Kammer- und Gewerkschaftszugehörigkeit, Lohnpfändungsdaten, Zessionen, Daten des Lohnzettels (L 16).</p> <p>Daten der Bewerberverwaltung:</p> <p>Daten des Lebenslaufes (Name, Titel, Adresse, Geburtsdatum, bisherige beruflicher Lebensweg, bisherige Ausbildungen etc.) Kontaktdaten (Tel.Nr., E-Mail Adresse).</p> <p>Die Angabe Ihrer <b>Gewerkschaftszugehörigkeit</b> erfolgt freiwillig und auf Grundlage Ihrer Einwilligung, wenn Sie den Gewerkschaftsbeitrag über den Arbeitgeber abführen lassen.</p> <p>Die Veröffentlichung Ihres <b>Fotos</b> im Intranet/auf der Firmen-Website erfolgt freiwillig und auf Grundlage Ihrer Einwilligung.</p> <p>Alle Einwilligungen können unabhängig voneinander jederzeit <u>widerrufen</u> werden. Ein Widerruf hat zur Folge, dass wir Ihre Daten ab diesem Zeitpunkt zu oben genannten Zwecken nicht mehr verarbeiten, und somit die entsprechenden Rechte, Vorteile etc nicht mehr in Anspruch genommen werden können.</p>

Speicherdauer:	<b>Die Daten werden während der gesamten Vertragslaufzeit und zumindest 7 Jahre nach Beendigung des Geschäftsjahres, in dem das Beschäftigungsverhältnis geendet hat, aufbewahrt, sofern diese nicht im Rahmen von Behördenverfahren länger benötigt werden. In Einzelfällen, werden diese 30 Jahre aufbewahrt, soweit dies zur Abwehr von Schadenersatzansprüchen notwendig ist (Dienstzeugnis). Daten von Bewerbern werden für 6 Monate, gerechnet ab dem Zeitpunkt der Absage, aufbewahrt und im Anschluss gelöscht.</b>
Empfänger- kategorien:	Lohnverrechnung (extern), Arbeitnehmer mit Personalverantwortung, Gläubiger bei Exekutionen/ Zessionen, Sozialversicherungsträger und Krankenkassen, staatliche Stellen, sofern gesetzliche Übermittlungsverpflichtungen bestehen, nichtöffentliche Stellen nur bei gesetzlicher Grundlage, sonstige Dritte nur wenn dies für die Erbringung vertraglicher Pflichten gegenüber Arbeitnehmern notwendig ist, der Arbeitnehmer schriftlich eingewilligt hat oder eine Rechtsgrundlage hierfür besteht, eventuell der Revisionsverband.  <b>Die Daten werden nicht an Empfänger weitergegeben, die mit diesen Daten eigene Zwecke verfolgen.</b>

Eine Übermittlung an Empfänger in einem Drittland (außerhalb der EU) oder an eine internationale Organisation ist nicht (Nichtzutreffendes streichen) vorgesehen. Es besteht keine automatisierte Entscheidungsfindung (Profiling).

Die Angabe der Daten ist erforderlich, damit das Vertragsverhältnis ordnungsgemäß durchgeführt werden kann.



*Als betroffene Person steht Ihnen grundsätzlich das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Widerspruch und Datenübertragbarkeit im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen zu. Zur Ausübung Ihrer Rechte wenden Sie sich bitte an:*

*Niederösterreichische gemeinnützige Bau- und Siedlungsgenossenschaft für Arbeiter und Angestellte reg. Gen. m. b. H., 2344 Maria Enzersdorf, Südstadtzentrum 4*

*Frau Mag. Karin Schönbauer, BA, T +43 (2236) 405-246 oder [datenschutz@nbg.at](mailto:datenschutz@nbg.at)*

*Wenn Sie glauben, dass die Verarbeitung Ihrer Daten gegen das Datenschutzrecht verstößt oder Ihre datenschutzrechtlichen Ansprüche sonst in irgendeiner Weise verletzt worden sind, steht es Ihnen frei, bei der Datenschutzbehörde ([www.dsb.gv.at](http://www.dsb.gv.at)) Beschwerde zu erheben.*